

# Informationen für Erziehungsberechtigte

das Logbuch zu Hause	<p>Ihre Tochter / Ihr Sohn ist täglich eine lange Zeit bei uns. Es ist uns wichtig, dass Sie über das den Schulalltag informiert sind. Deshalb finden Sie im Logbuch:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• einen Kalender, in den die Termine für Leistungsmessungen, Ausflüge etc. eingetragen werden</li><li>• eine Wochenübersicht, sodass Sie sehen können, was ihre Tochter/Ihr Sohn gearbeitet hat</li><li>• die Wochenreflexion, sodass Sie sehen, was sonst noch in der Schule passiert ist</li><li>• Seiten für Rückmeldungen von uns an Sie</li><li>• Seiten für Entschuldigen und andere Rückmeldungen an uns</li></ul> <p>Ihre Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• wöchentliche Unterschrift des Wochenplanes und des Wochenrückblicks (bei Neustartern und Startern)</li><li>• Unterschrift bei Rückmeldungen durch die LB</li><li>• Unterschrift, dass schulische Briefe erhalten wurden</li><li>• Entschuldigungen und andere Mitteilungen im Logbuch eintragen</li></ul>
Krankheitsfall	<p>Ein regelmäßiger Schulbesuch ist wichtig und liegt in der Verantwortung der Eltern. Sollte Ihre Tochter/Ihr Sohn krank sein, beachten Sie bitte folgende Regelungen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• am 1. Tag: Anruf (09343 501-2400) besonders wichtig, wenn eine Leistungsmessung geplant ist</li><li>• am 3. Tag: schriftliche Entschuldigung</li><li>• bei längerer Krankheit: ärztliches Attest</li></ul> <p>Bei Prüfungen muss immer ein ärztliches Attest vorgelegt werden!</p>
Unterrichtsbefreiung (auch bei Arzt- oder Behördenterminen)	<p>1 Tag: Beantragung beim Klassenlehrer (schriftlich) mehrere Tage: Beantragung bei der Schulleitung (schriftlich)</p>